

Università degli studi di Roma “La Sapienza”
Facoltà di giurisprudenza

MASTER DI II LIVELLO IN
ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Direttore Professor Sabino CASSESE

Bando anno accademico 2005/2006

(Codice Corso di Studio da inserire nel bollettino di immatricolazione: 04657)

1. Attivazione

Nella Facoltà di Giurisprudenza – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, è attivato il Master Universitario di II livello in “**Organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione**”, ai sensi dell’ art. 3, comma 9 e dell’art. 7, comma 4 del Decreto 22 ottobre 2004, n. 270, *Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei*, approvato con D.M. 3 novembre 1999, n. 509 del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica, ed in conformità con il *Regolamento di Ateneo sull'istituzione, attivazione e gestione dei master universitari e dei corsi di alta formazione*.

Il Master è un corso annuale, corrisponde a 60 crediti formativi universitari (CFU) e si rivolge, di norma, ai possessori del diploma di laurea, conseguito in base al vecchio ordinamento, e della laurea specialistica in *giurisprudenza, economia e commercio, sociologia, scienze politiche e statistiche*. Il numero dei partecipanti è fissato in un minimo di 30 e in un massimo di 110.

Possono accedere al Master, coloro che siano in possesso di titoli di studio rilasciati da Università straniere, preventivamente riconosciuti validi dal Consiglio didattico scientifico del Master al solo fine dell’ammissione al corso e/o nell’ambito di accordi inter-universitari di cooperazione e mobilità.

L’iscrizione al Master è incompatibile con qualunque corso di studio ad eccezione dei corsi di alta formazione.

2. Finalità

Il Master è volto a:

- i) offrire ai giovani laureati la possibilità di completare e perfezionare la propria conoscenza delle materie attinenti alla pubblica amministrazione, anche per disporre di una preparazione adeguata ad affrontare i concorsi pubblici e la carriera nella amministrazione;
- ii) fornire a dirigenti e funzionari delle pubbliche amministrazioni, centrali e locali, l’opportunità di svolgere attività di aggiornamento e di riqualificazione professionale.

3. Contenuti

Il Master è suddiviso in: a) un corso di insegnamenti di base, articolato in dodici moduli didattici; b) conferenze; c) seminari; d) una prova finale.

a) Insegnamenti di base (CFU 48)

- *Modulo. I – Il diritto amministrativo, la politica e l’amministrazione* (Responsabile Prof. Giulio VESPERINI)
- *Modulo. II – L’amministrazione e la Costituzione* (Responsabile Prof. Vincenzo CERULLI IRELLI)

- *Modulo. III – L'organizzazione* (Responsabile Prof. Claudio FRANCHINI)
 - *Modulo. IV – Il personale: etica, diritto e gestione* (Responsabile Prof. Stefano BATTINI)
 - *Modulo. V – La finanza* (Responsabile Prof. Giacinto DELLA CANANEA)
 - *Modulo. VI – Il procedimento e il provvedimento amministrativo* (Responsabili Prof. Bernardo G. MATTARELLA e Prof. Aldo SANDULLI)
 - *Modulo. VII – I contratti* (Responsabile Dott. Luigi FIORENTINO)
 - *Modulo. VIII – I controlli* (Responsabile Dott. Gaetano D'AURIA)
 - *Modulo. IX – L'amministrazione nazionale e l'amministrazione comunitaria* (Responsabili Prof. Edoardo CHITI e dott. Matteo GNES)
 - *Modulo. X – L'amministrazione comparata* (Responsabile Prof. Sabino CASSESE)
 - *Modulo. XI – I servizi pubblici: liberalizzazione e regolazione* (Responsabile Prof. Giulio NAPOLITANO)
 - *Modulo. XII – I giudici, i cittadini e l'amministrazione* (Responsabile Prof. Alberto ROMANO)
- b) Conferenze e seminari (CFU 8)
- I temi intorno ai quali ruoteranno le conferenze e i seminari sono:
- a) il *Global Administrative Law*; b) la riforma continua della disciplina del procedimento amministrativo; c) la modifica dello *spoils system* nel vaglio della Corte costituzionale; d) le nuove forme di gestione del patrimonio pubblico
- c) Prova finale (CFU 4):
- *Discussione di una tesi innanzi ad una Commissione composta da docenti del Master.*

4. Organizzazione

Il Master si svolgerà a Roma, in v.le Regina Margherita 279, da gennaio a ottobre 2006, con frequenza obbligatoria. Gli insegnamenti di base constano di 200 ore di lezione e di 100 ore di esercitazione. Le lezioni si terranno, di norma, il martedì ed il giovedì (ore 14 – 20) ed il venerdì (ore 14 – 20) e il sabato (ore 8.30 – 14.30), per complessive 12 ore settimanali. A conclusione di ciascun modulo didattico si svolgeranno prove scritte, orali e pratiche, per verificare il grado di apprendimento. Durante il corso, oltre alle lezioni sugli insegnamenti di base, sono programmate le conferenze ed i seminari.

5. Iscrizione

La partecipazione al Master è subordinata al superamento di una selezione di ammissione. Per iscriversi a tale selezione è necessario far pervenire, **entro il 30 novembre 2005**, in unico plico inviato con raccomandata AR o consegnato a mano, alla **Segreteria amministrativa del Master in Organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione, Sezione di diritto pubblico, Facoltà di Giurisprudenza - Università degli Studi di Roma "La Sapienza", p. le Aldo Moro 5, 00185 Roma**, i seguenti documenti: 1) domanda di ammissione, in carta semplice, indicante: nome, cognome, data e luogo di nascita; codice fiscale; numero di matricola; indirizzo cui si richiede l'invio di tutte le comunicazioni; recapito telefonico ed e.mail; 2) *curriculum vitae et studiorum*; 3) certificato di laurea con votazione degli esami di profitto; 4) copia della tesi di laurea ed, eventualmente, di altri lavori scientifici, 5) fotocopia di un documento di identità.

Presentando domanda di partecipazione al Master, ci si deve registrare al sistema informatico dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" seguendo le istruzioni riportate sulla pagina www.infostud.uniroma1.it. **Al termine della procedura di registrazione il sistema rilascerà un numero di matricola che dovrà essere inserito nella domanda di ammissione al Master.** Se il candidato è stato già studente de "La Sapienza" non deve registrarsi, in quanto è già in possesso del numero di matricola, **che dovrà riportare nella domanda di ammissione.** Per eventuali informazioni

sulle modalità di registrazione è possibile rivolgersi al CIAO, in P.le Aldo Moro, 5 - palazzo del Rettorato, dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 17.30; tel. 06/49910200; email: ciao@uniroma1.it; sito web www.uniroma1.it/ciao.

La prova d'ammissione si svolgerà nella seconda settimana di dicembre 2005. La data sarà comunicata mediante affissione nella bacheca della Sezione di diritto pubblico e sul sito *web* del Master. La prova, consistente in una selezione per titoli e colloquio, si svolgerà innanzi ad una Commissione di tre docenti, nominati dal Consiglio scientifico-didattico del Master. Sulla base della graduatoria di merito, stilata dalla Commissione, il Direttore del Master trasmette alla Segreteria master dell'Ateneo l'elenco degli aventi diritto all'immatricolazione. Tale elenco sarà pubblicato nella bacheca della Sezione di diritto pubblico e nel sito www.master.ofpa.it.

Coloro che non siano ancora laureati al momento dello svolgimento della prova di ammissione ovvero della valutazione dei titoli, saranno ammessi "con riserva" e dovranno comunicare tempestivamente, a pena di decadenza, l'avvenuto conseguimento del titolo che deve avvenire improrogabilmente entro la sessione invernale dell'anno accademico 2004/2005 ed in ogni caso non oltre il 31 marzo 2006.

I cittadini comunitari ovunque residenti, i cittadini italiani in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero ed i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, presentano la domanda di partecipazione direttamente all'Università allegando il diploma posseduto, debitamente corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore rilasciata a cura della Rappresentanza italiana nel paese in cui hanno conseguito il titolo. I candidati non comunitari residenti all'estero possono fare richiesta di partecipazione al Master solo se hanno preventivamente presentato, entro la data fissata dal M.I.U.R (vedi circolare del 21 marzo 2005 – Prot. 658 – Disposizioni immatricolazioni 2005-2007, consultabile sul sito www.miur.it), la domanda ed il diploma posseduto alle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero, le quali provvedono ad inviarle all'Università.

Possono essere ammessi come uditori, alla frequenza di specifici moduli (fino alla concorrenza di venti crediti formativi), coloro che sono interessati all'approfondimento di specifici argomenti e che desiderano aggiornare la propria preparazione. Agli studenti uditori sarà rilasciato un attestato di partecipazione.

L'iscrizione al Master è subordinata all'immatricolazione e al pagamento della quota d'iscrizione, pari a **4.132,00 €**, da versare in due rate da 2.066,00 €, la prima entro il 16 gennaio 2006, la seconda entro il 17 aprile 2006.

E' possibile immatricolarsi e scaricare i bollettini di pagamento seguendo le istruzioni riportate sulla pagina www.infostud.uniroma1.it.

Gli uditori dovranno pagare una quota d'iscrizione pari a 2.080,00 €, comprensiva della tassa fissa di Ateneo pari a 700,00 €, da corrispondersi in un'unica soluzione entro il 16 gennaio 2006.

6. Conseguimento del Master

Al completamento del corso di studi, in ragione della frequenza, dei risultati degli esami *in itinere* e della prova finale è conferito il **Diploma di Master universitario di II livello in *Organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione***.

Per ulteriori informazioni, si può prendere contatto con la *Segreteria didattica del Master*, presso la Facoltà di Giurisprudenza - Sezione di diritto pubblico, telefono 06/49910124, e.mail: cristina.torquato@uniroma1.it, oppure accedere al sito www.master.ofpa.it.

Roma, 4 agosto 2005

Il Rettore
Prof. Renato Guarini