

# I REGOLAMENTI DELL'ATTIVITÀ CONTRATTUALE

FORMULARIO SU CD-ROM



**A cura di:**  
Alessandro Massari, avvocato specializzato in contrattualistica pubblica, autore di studi e monografie, direttore del mensile Appalti&Contratti e della rivista internet [www.appaltiecontratti.it](http://www.appaltiecontratti.it).

## Schemi pronti all'uso completi di note operative aggiornati al nuovo codice dei contratti pubblici

Gli schemi di regolamenti contenuti nella presente opera vogliono costituire una prima proposta **per agevolare l'attività di aggiornamento dei regolamenti dei contratti, degli interventi in economia e per il conferimento di incarichi professionali approvati dalle amministrazioni**, in relazione all'intervenuta entrata in vigore del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture approvato con dlgs. 12.4.2006 n.163.

La stesura dei regolamenti si è articolata, da un lato, mediante una sintesi delle "best practices" rinvenute tra i regolamenti approvati dagli enti locali e, dall'altro, attraverso la necessaria opera di drafting dei riferimenti normativi e di aggiornamento sostanziale alla luce del dlgs. 163/2006, del d.l. 223/2006 e degli orientamenti della giurisprudenza più recente.

L'operazione di aggiornamento dei regolamenti può altresì rappresentare l'opportunità di rimodulare la disciplina interna per improntarla ad una semplificazione ed ottimizzazione delle procedure di affidamento. Sotto quest'ultimo profilo, alcune delle soluzioni proposte nell'ottica di una semplificazione delle procedure per importi modesti (in particolare incarichi professionali per importi fino ad Euro 20.000) si ricollegano ai più recenti e prevalenti orientamenti dottrinari, dovendosi peraltro evidenziare pure la presenza di tesi di segno diverso.

**I regolamenti sono annotati con riferimenti normativi, giurisprudenziali e, in diversi casi, con la motivazione delle scelte adottate.**

- Regolamento per l'attività contrattuale dell'ente;
  - Regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia;
  - Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali (progettazione, incarichi tecnici, consulenze ed altri incarichi);
  - Regolamento alienazione beni immobili comunali.

**I successivi aggiornamenti** dei testi dei regolamenti, conseguenti all'emanazione del decreto correttivo al Codice dei contratti pubblici, **saranno scaricabili gratuitamente on-line.**

# MODULO D'ORDINE

da inviare a mezzo Fax al n° 0541 622060

Desidero ricevere il Formulario su Cd-Rom:

**I regolamenti dell'attività contrattuale**

al prezzo di Euro 100,00 (IVA inclusa) - ISBN 3688.X

## DA INVIARE A:

Timbro Comune / Ente

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Comune/Ente \_\_\_\_\_ Ufficio \_\_\_\_\_

Professione \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ Codice Cliente | | | | | | | |

## MODALITA' DI PAGAMENTO:

Compili il modulo d'ordine e lo invii via fax al numero 0541/622060

**Indico con una X la modalità di pagamento preferita:**

Pagamento anticipato con versamento sul c.c. postale n° 31670508 intestato a Maggioli s.p.a. 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) oppure con bonifico bancario sul c/c 004002649596 presso la Cassa di Risparmio di Rimini filiale Santarcangelo di Romagna.

Codici BBAN: Cin S Abi 06285 Cab 68020

(Allegare copia del pagamento) (+ € 2,00 per spese postali)

Contrassegno al ricevimento del pacco postale  
(+ € 5,00 per spese di spedizione)

A 30 giorni data fattura con versamento sul c.c. postale  
oppure con bonifico bancario  
(+ € 5,50 per spese di spedizione)

Timbro

INFORMATIVA EX ART. 13 D.Lgs. n. 196/2003 - Maggioli S.p.A., titolare del trattamento tratta i dati personali da Lei forniti con modalità anche automatizzate, per le finalità inerenti alla prestazione dei servizi indicati e per aggiornarla su iniziative e/o offerte del Gruppo Maggioli. Il conferimento dei dati evidenziati negli spazi in grassetto è facoltativo ma necessario per consentire l'esecuzione della fornitura richiesta, pertanto il mancato rilascio di tali dati non consentirà di eseguire la fornitura. Il conferimento dei dati negli spazi non evidenziati è meramente facoltativo. I suddetti dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici, in aderenza ad obblighi di legge e a soggetti privati per trattamenti funzionali all'adempimento del contratto, quali: nostra rete agenti, società di factoring, istituti di credito, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, società di informazioni commerciali, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore del trasporto. Tali dati saranno inoltre trattati dai nostri dipendenti e/o collaboratori, incaricati al trattamento, preposti ai seguenti settori aziendali: c.e.d., servizi internet, editoria elettronica, mailing, marketing, fiere e congressi, formazione, teleselling, ufficio ordini, ufficio clienti, amministrazione. I dati non saranno diffusi. Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03, (aggiornamento, rettificazione, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge, opposizione, richiesta delle informazioni di cui al 1° capoverso e di cui alle lettere a), b), c), d) e) del 2° capoverso), rivolgendosi a Maggioli S.p.A., Via Del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Romagna - ufficio privacy. Se non desidera ricevere altre offerte barri la casella qui a fianco ☐

### Servizio clienti:

Tel: 0541.628200

Fax: 0541.622060

Posta: Maggioli S.p.A. presso c.p.o.

Rimini - via Coriano, 58 - 47900 - Rimini

e-mail: servizio.clienti@maggioli.it

www.maggioli.it/servizioclienti

